



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

# **RELAZIONE DI INIZIO MANDATO**

## **ANNI 2024 / 2029**

Art. 4-bis, D.Lgs. n.6 settembre 2011, n. 149  
Situazione finanziaria, patrimoniale ed indebitamento dell'ente

## **Premessa**

La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n.42" al fine di verificare la situazione economico - finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo che decorre dal 25/06/2024

Sulla base delle risultanze della presente relazione, il sindaco, che l'ha sottoscritta entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti, ove ne sussistano i presupposti.

L'esposizione dei dati è coerente con gli schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia per operare con essi un raccordo tecnico e sistematico e inoltre con la finalità di non aggravare ulteriormente il carico di adempimenti dell'ente.

I dati contenuti nella presente relazione sono principalmente riferiti al conto di bilancio 2023, approvato con delibera n. 15 del 23/04/2024 e al bilancio di previsione 2024-2026, approvato con delibera n. 69 del 19/12/2023 . Inoltre una parte dei dati è stata desunta dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 / 2005.

Il precedente Sindaco risulta aver sottoscritto la relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, che risulta regolarmente pubblicata nel sito istituzionale del comune e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1.1 Popolazione

Popolazione residente al 31/12/2023 : 23.336

### 1.2.1 - Organi politici

#### 1.2.1.1 - Giunta comunale

Gli amministratori in carica, a seguito delle ultime elezioni, sono i seguenti

Sindaco: **Valerio Pianigiani**, con competenze nelle seguenti materie:

- Comunicazione istituzionale
- Rapporti istituzionali
- Gemellaggi
- Gentilezza
- Centro storico e commercio
- Servizi al cittadino
- Servizi delegati in materia di anagrafe stato civile, elettorale, leva militare e statistica.

Vice Sindaco e Assessore : **Fossati Silvia** con le seguenti deleghe:

- Urbanistica
- Attività produttive e Sviluppo economico
- Edilizia privata
- Patrimonio
- Transizione ecologica
- Verde pubblico
- Pari opportunità

Assessore: **Federico Cecoro** con le seguenti deleghe:

- Sanità
- Sociale
- Politiche per l'inclusione
- Associazionismo ed Eventi
- Turismo

Assessore: **Fabio Gabrielli** con le seguenti deleghe:

- Sport
- Agricoltura e Caccia
- Polizia municipale, Sicurezza e Legalità
- Frazioni e Partecipazione
- Mobilità e Trasporti

Assessore: **Arianna Guarnieri** con le seguenti deleghe:

- Bilancio
- Società partecipate
- Scuola
- Personale e Organizzazione

Assessore: **Picchioni Dario** con le seguenti deleghe:

- Cultura

Lavori pubblici e Infrastrutture  
Politiche per il lavoro  
Politiche giovanili  
Transizione digitale  
Protezione civile

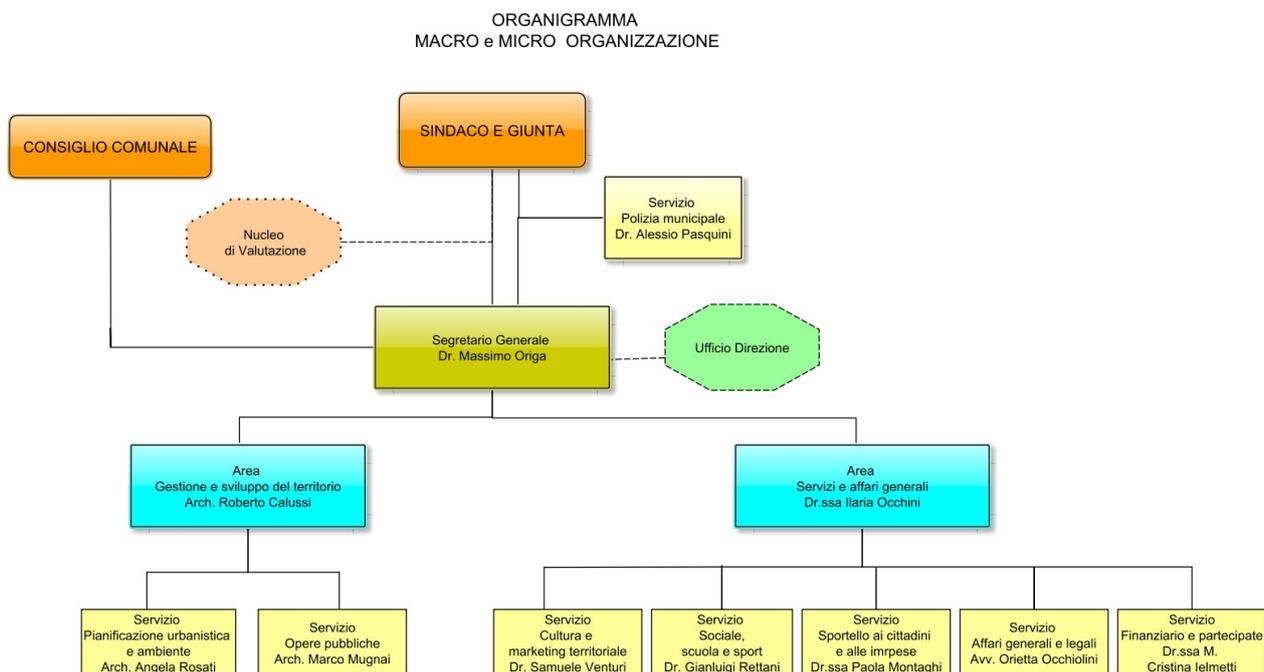
### 1.2.1.2 - Consiglio comunale

Con deliberazione di consiglio comunale n. 37 del 30/07/2024 è stato nominato il Presidente del Consiglio Comunale.

<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Gruppo</b>
Presidente del consiglio comunale	Ignazio Avila	Insieme per Valerio Pianigiani Sindaco e Movimento 5 Stelle
Consigliere	Francesca Farini	Capogruppo Partito Democratico
Consigliere	Elisabetta Bargilli	Partito Democratico
Consigliere	Rachele Ermini	Partito Democratico
Consigliere	Linda Mugnai	Partito Democratico
Consigliere	Sandro Sarri	Partito Democratico
Consigliere	Regina Celia Pereira da Silva	Partito Democratico
Consigliere	Walter Verdi	Partito Democratico
Consigliere	Marco Bigi	Capogruppo Insieme per Valerio Pianigiani Sindaco e Movimento 5 Stelle
Consigliere	Umberto Ciucchi	Capogruppo Partito Socialista
Consigliere	Enrico Buoncompagni	Capogruppo Movimento civico Fare Ora Figline Incisa
Consigliere	Andrea Vannini	Movimento civico Fare Ora Figline Incisa
Consigliere	Silvio Pittori	Capogruppo Alleanza Civica per Figline e Incisa
Consigliere	Giulia Mecacci	Alleanza Civica per Figline e Incisa
Consigliere	Luca Scrivanti	Alleanza Civica per Figline e Incisa
Consigliere	Enrico Venturi	Fratelli d'Italia con Giorgia Meloni

## 1.3.1 - Struttura organizzativa

### 1.3.1.1 - Organigramma:



In allegato è riportata la mappatura delle funzioni all'interno dell'ente.

### 1.3.1.2 - Numero totale personale dipendente

Segretario

Numero dirigenti: 2

Numero posizioni organizzative: 8

Numero totale personale dipendente: 137 (dato da conto annuale del personale 2022)

### 1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente

Il comune non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141, comma 1, let. C del D.Lgs. n. 267/2000

### 1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

## 1.2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO	Prov.	FI
-------------------------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

## PARTE II - SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

### 2.1 - Politica tributaria locale

#### 2.1.1 - IMU

Le aliquote per il calcolo dell'imposta annuale oggi vigenti sono state deliberate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 16/12/2020 e sono le seguenti:

Aliquota di base	9,2 per mille
Aliquota abitazione principale cat. A/1 A/8 e A/9 e pertinenze	5 , 7 per mille
Aliquota immobili locati a canone concordato	5,0 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze locate o tenute a disposizione del proprietario	10,6 per mille
Aliquota abitazione e relative pertinenze concesse in uso gratuito dal titolare del diritto di proprietà o di altro diritto reale ad ascendenti o discendenti di primo grado in linea retta, che la utilizzano come abitazione principale	9,2 per mille
Aliquota per ulteriori pertinenze dell'abitazione principale categorie (C2-C6-C7)	9,2 per mille
Aliquota fabbricati rurali strumentali e c.d. beni merce	0,4 per mille
Aliquota aree fabbricabili	9,2 per mille

Dall'imposta dovuta per l'abitazione principale di categoria A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze è prevista una detrazione di euro 200,00, da rapportare al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione e da suddividere in parti uguali tra i soggetti passivi per i quali l'unità immobiliare è abitazione principale.

La detrazione si applica anche agli alloggi regolarmente assegnati degli IACP.

Sono esenti gli immobili non utilizzabili né disponibili, per i quali sia stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria in relazione ai reati di cui agli articoli 614, secondo comma, o 633 del codice penale o per la cui occupazione abusiva sia stata presentata denuncia o iniziata azione giudiziaria penale. Il soggetto passivo comunica al comune interessato, secondo modalità telematiche stabilite con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, il possesso dei requisiti che danno diritto all'esenzione. Analoga comunicazione deve essere trasmessa allorché cessa il diritto all'esenzione.

#### 2.1.2 - Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote	Dati relativi all'anno 2024
Aliquota unica	0,80%
Esenzione	7.999,99 euro

#### 2.1.3 - Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>Dati relativi all'anno 2024</b>
Tasso di copertura	Copertura integrale del costo del servizio
Previsione anno 2024	Euro 6.991.721,00 oltre al trasferimento del MIUR

## 2.2 - Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente

<b>Entrate</b>	<b>Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (Accertato a competenza)</b>	<b>Bilancio corrente 2024</b>
Avanzo di amministrazione	4.486.995,05	3.076.360,60
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	766.475,20	948.655,91
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	7.362.982,27	7.827.413,00
Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	0,00
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	18.385.044,76	17.988.153,32
2 - Trasferimenti correnti	3.195.682,97	3.927.808,38
3 - Entrate extratributarie	5.815.959,53	5.121.921,49
4 - Entrate in conto capitale	2.481.809,83	17.005.253,92
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.322.205,43	0,00
6 - Accensione Prestiti	2.200.000,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	3.000.000,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	4.946.231,40	9.018.289,25
<b>Totale</b>	<b>50.963.386,44</b>	<b>67.913.855,87</b>

<b>Uscite</b>	<b>Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (Impegnato a competenza)</b>	<b>Bilancio corrente 2024</b>
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00
1 - Spese correnti	22.171.547,51	27.668.714,86
2 - Spese in conto capitale	7.287.788,57	27.671.344,98
3 - Spese per incremento attività finanziarie	1.321.645,60	0,00
4 - Rimborso Prestiti	515.064,99	555.506,78
5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	3.000.000,00
7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	4.946.231,40	9.018.289,25
<b>Totale</b>	<b>36.242.278,07</b>	<b>67.913.855,87</b>

## 2.3 - Equilibrio parte corrente del bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (accertato / impegnato a competenza)	Bilancio corrente 2024		
			2024	2025	2026
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	766.475,20	948.655,91	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	27.396.687,26	27.037.883,19	18.081.985,02	18.131.673,09
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	23.120.203,42	27.668.714,86	16.335.411,76	16.288.441,84
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato		948.655,91	0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			2.513.490,00	1.252.790,00	1.252.790,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	68.061,25	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	515.064,99	555.506,78	546.573,26	528.231,25
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	7.000,00	0,00	0,00
di cui Fondo Anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>4.459.832,80</b>	<b>-237.682,54</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.315.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto / definitivo per spese correnti	(+)	1.255.041,18	882.682,54	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	12.061,25	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a	(-)	550.879,68	534.000,00	1.200.000,00	1.315.000,00

specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M)</b>		<b>5.176.055,55</b>	<b>111.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 2.4 - Equilibrio parte capitale del bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (accertato / impegnato a competenza)	Bilancio di previsione 2024 - 2026		
			2024	2025	2026
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)	3.231.953,87	3.039.678,06		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	7.362.982,27	7.827.413,00	0,00	0,00
R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.004.015,26	17.005.253,92	2.669.850,00	4.391.800,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche		0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	12.061,25	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine		0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria		1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	550.879,68	534.000,00	1.200.000,00	1.315.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale		15.115.201,57	27.671.344,98	3.869.850,00	5.706.800,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		7.827.413,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie		21.645,60	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale		68.061,25	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)</b>		<b>768.983,91</b>	<b>735.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 2.5 - Equilibrio finale del bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (accertato / impegnato a competenza)	Bilancio di previsione 2024 - 2026		
			2024	2025	2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (w = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>5.945.039,46</b>	<b>846.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 2.6 - Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		Ultimo rendiconto di gestione approvato 2023 (accertato / impegnato a competenza)	Bilancio di previsione 2024 - 2026		
			2024	2025	2026
Equilibrio di parte corrente (O)		5.176.055,55	111.000,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	273.231,94	882.682,54		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>1.111.512,31</b>	<b>-771.682,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 2.7 - Gestione di competenza

L'ente presenta la seguente situazione di competenza:

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO \* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	18.303.611,23			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		3.076.360,60	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		8.776.068,91	0,00	0,00
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	16.707.850,07	17.988.153,32	10.691.013,67	10.726.013,67
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	3.712.844,38	3.927.808,38	2.787.870,00	2.770.759,00
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	4.417.101,30	5.121.921,49	4.603.101,35	4.634.900,42
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	6.625.650,03	17.005.253,92	2.669.850,00	4.391.800,00
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	31.463.445,78	44.043.137,11	20.751.835,02	22.523.473,09
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	9.018.289,25	9.018.289,25	8.660.736,30	8.660.736,30
<b>Totale titoli</b>	43.481.735,03	56.061.426,36	32.412.571,32	34.184.209,39
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	61.785.346,26	67.913.855,87	32.412.571,32	34.184.209,39
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	5.519.189,24			

SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00

<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	27.808.242,74	27.668.714,86	16.335.411,76	16.288.441,84
<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	15.839.828,67	27.671.344,98	3.869.850,00	5.706.800,00
<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese finali .....</b>	43.648.071,41	55.340.059,84	20.205.261,76	21.995.241,84
<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	598.796,36	555.506,78	546.573,26	528.231,25
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	9.019.289,25	9.018.289,25	8.660.736,30	8.660.736,30
<b>Totale titoli</b>	56.266.157,02	67.913.855,87	32.412.571,32	34.184.209,39
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	56.266.157,02	67.913.855,87	32.412.571,32	34.184.209,39

## 2.8 - Risultato di amministrazione dell'ultimo rendiconto di gestione approvato 2023

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				19.495.449,25
Riscossioni	(+)	4.190.913,60	29.665.962,39	33.856.875,99
Pagamenti	(-)	4.199.917,46	30.848.796,55	35.048.714,01
Saldo di cassa al 31/12	(=)			18.303.611,23
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31/12	(=)			18.303.611,23
Residui attivi	(+)	20.418.733,04	8.680.971,53	29.099.704,57
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
Residui passivi	(-)	3.784.908,28	5.393.481,52	9.178.389,80
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)			948.655,91
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)			7.827.413,00
Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	(-)			0,00
<b>Risultato di amministrazione al 31/12/2023</b>	(=)			<b>29.448.857,09</b>

## 2.8.1 - Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023

<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023	22.015.311,58
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e finanziamenti	0,00
Fondo perdite società partecipate	95.000,00
Fondo contenzioso	900.000,00
Altri accantonamenti	578.708,37
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>23.589.019,95</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	1.446.976,28
Vincoli derivanti da trasferimenti	620.979,90
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	118.734,64
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	916.395,31
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>3.103.086,13</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>59.833,74</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>2.696.917,27</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è scritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare</b>	<b>0,00</b>

## 2.9 - Fondo cassa all'inizio del mandato

Tipo fondo	Importo
Totale fondo cassa	18.303.611,23
Di cui vincolato	3.972.158,58
<b>Totale fondo di cassa</b>	

## 2.10 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31/12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Ultimo rendiconto approvato 2023	Totale residui
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.271.946,31	1.242.660,70	1.179.329,08	1.712.567,57	4.739.881,19	13.146.384,85
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.791,43	0,00	1.220,00	83.346,50	159.321,71	245.679,64
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.174.545,51	1.325.352,52	967.291,19	1.362.069,45	2.270.121,06	10.099.379,73
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	652.720,90	12.863,76	435.467,95	634.785,44	1.319.270,69	3.055.108,74
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.051.448,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2.051.448,04
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	135.699,05	35.933,07	67.615,70	70.078,87	192.376,88	501.703,57
<b>Totale generale</b>	<b>11.288.151,24</b>	<b>2.616.810,05</b>	<b>2.650.923,92</b>	<b>3.862.847,83</b>	<b>8.680.971,53</b>	<b>29.099.704,57</b>

Residui passivi al 31/12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Ultimo rendiconto approvato 2023	Totale residui
Titolo 1 - Spese correnti	556.276,40	263.393,25	701.306,20	821.324,74	3.379.967,10	5.722.267,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	161.161,72	60.918,04	346.784,28	382.130,95	1.496.154,33	2.447.149,32
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	43.289,58	43.289,58
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	198.115,95	60.580,87	81.784,97	151.130,91	474.070,51	965.683,21
<b>Totale generale</b>	<b>915.554,07</b>	<b>384.892,16</b>	<b>1.129.875,45</b>	<b>1.354.586,60</b>	<b>5.393.481,52</b>	<b>9.178.389,80</b>

## 2.11 - Indebitamento

### 2.11.1 - Indebitamento dell'ente

	2021	2022	2023
Residuo debito finale	5.467.653,74	4.965.953,16	6.650.888,17
Popolazione residente	23.366	23.259	23.336
<b>Rapporto tra residuo debito finale e popolazione residente</b>	<b>234,00</b>	<b>213,50</b>	<b>285,00</b>

### 2.11.2 - Rispetto del limite di indebitamento

	2023	2024	2025	2026
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,68	0,91	1,21	1,09

## 2.12 - Anticipazioni di tesoreria

Importo massimo concedibile: 11.334.926,90, pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nell'esercizio 2022 relativamente ai primi tre titoli di entrata del bilancio.

Il comune di COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO non ha in corso un'anticipazione di tesoreria.

## 2.13 - Situazione patrimoniale

### 2.13.1 - Stato patrimoniale 2023 in sintesi

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	172.475,49	Patrimonio netto	70.140.027,41
Immobilizzazioni materiali	102.289.327,70	Fondo rischi e oneri	1.403.708,37
Immobilizzazioni finanziarie	6.579.306,81	Trattamento di fine rapporto	0,00
Rimanenze	743,36	Debiti	15.775.002,04
Crediti	5.068.897,96	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	47.159.728,10
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		0,00
Disponibilità liquide	20.355.059,27		0,00
Ratei e risconti attivi	12.655,33		0,00
<b>Totale</b>	<b>134.478.465,92</b>	<b>134.478.465,92</b>	<b>134.478.465,92</b>

### 2.13.2 - Conto economico 2023

		<b>Importo</b>
Componenti positivi della gestione	+	27.440.626,06
Componenti negativi della gestione	-	27.371.756,82
Proventi ed oneri finanziari	+	-4.653,39
Rettifiche di valore di attività finanziarie	+	0,00
Proventi ed oneri straordinari	+	230.098,09
Imposte	-	212.396,18
<b>Risultato di esercizio</b>		<b>81.917,76</b>

## PARTE III

### 3.1 - Ricorso al fondo straordinario di liquidità (art. 1 D.L. n35 / 2013 convertito in L. n.64 / 2013)

L'ente non ha fatto ricorso a tale fondo

### 3.2 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha fatto ricorso all'utilizzo di tali strumenti.

### 3.3 - Debiti fuori bilancio

Non sono presenti comunicazioni in merito a debiti fuori bilancio o passività potenziali da riconoscere.

## PARTE IV - Società controllate e/o partecipate

### 4.1 - Situazione delle società partecipate al 31/12/2023

<b>A.E.R. - AMBIENTE ENERGIA RISORSE S.P.A.</b> <b>(conferita in ALIA SERVIZI AMBIENTALI dal 29/12/23)</b>	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Marconi 2/bis - Loc. Scopeti 50068 Rufina (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	01388690487
FINALITA'	Gestione ciclo integrato di igiene urbana
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,56%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	Conferimento delle quote in ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA dal 29/12/2023
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL/PEC	<a href="http://www.aerspa.it">www.aerspa.it</a> / <a href="mailto:info@aerweb.it">info@aerweb.it</a> / <a href="mailto:pec_aerspa@pec.aerspa.it">pec_aerspa@pec.aerspa.it</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2020	€ - 123.647,00
ANNO 2021	€ - 442.712,00
ANNO 2022	€ - 936.043,00

<b>AER IMPIANTI SRL</b>	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Marconi, 2/bis – Loc. Scopeti 50068 Rufina (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05947000484
FINALITA'	Attività di stoccaggio provvisorio RSU/ assimilati-incenerimento RSU/ speciali ed assimilati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	3,02%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	Chiusura della liquidazione in data 05/12/2023
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL	<a href="mailto:info@aerimpianti.it">info@aerimpianti.it</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2020	€ + 11.886,00
ANNO 2021	€ - 30.896,00
ANNO 2022	€ + 149.547,00

CASA S.P.A	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Fiesolana, 5 - 50121 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05264040485
FINALITA'	Gestione del patrimonio edilizia pubblica dell'area fiorentina
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,50%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 308.031,00 (pari importo anche in entrata derivante dai canoni di locazione alloggi ERP) oltre a € 113.676,00 per interventi sugli alloggi
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2050
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	<a href="http://www.casaspa.it">www.casaspa.it</a> / <a href="mailto:info@casaspa.org">info@casaspa.org</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2020	€ + 683.051,00
ANNO 2021	€ + 596.927,00
ANNO 2022	€ + 584.535,00

FARMAVALDARNO S.P.A.	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Carlo Pisacane, 33/37 - 50063 Figline e Incisa Valdarno
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05374530482
FINALITA'	Gestione farmacie comunali
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	77,44%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	<a href="http://www.farmavaldarno.it">www.farmavaldarno.it</a> / <a href="mailto:amministrazione@farmavaldarno.it">amministrazione@farmavaldarno.it</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2020	€ + 47.318,00
ANNO 2021	€ + 59.067,00
ANNO 2022	€ + 287.573,00

ALIA SERVIZI AMBIENTALI SPA	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via Baccio da Montelupo 52, 50142 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	04855090488
FINALITA'	La Multiutility toscana mira a consolidare un settore industriale strategico, con l'obiettivo di ottimizzare la gestione dei servizi pubblici locali, nonché garantire crescenti benefici per gli utenti, gli azionisti e i territori serviti.
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,342%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL/ PEC	<a href="http://www.aliaserviziambientali.it">www.aliaserviziambientali.it</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2022	€ + 22.277.375,00

SOCIETA' CONSORTILE ENERGIA TOSCANA C.E.T. SCRL	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Piazza dell'Indipendenza, 16 - 50129 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05344720486
FINALITA'	Razionalizzazione, contenimento dei consumi energetici dei soci e promozione delle iniziative finalizzate all'ottimizzazione dei costi di approvvigionamento energetico
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,178%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 14.200,00
DURATA DELL'IMPEGNO	18.07.2043
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci
TRATTAMENTO ECONOMICO	nessuno

RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	
SITO/ E-MAIL/ PEC	<a href="http://www.consorzioenergiatoscana.it">www.consorzioenergiatoscana.it</a> / <a href="mailto:info@consorzioenergiatoscana.it">info@consorzioenergiatoscana.it</a> / <a href="mailto:cet@pec.consorzioenergiatoscana.it">cet@pec.consorzioenergiatoscana.it</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2020	€ + 74.218,00
ANNO 2021	€ + 71.139,00
ANNO 2022	€ + 51.450,00

TOSCANA ENERGIA SPA	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Piazza Mattei, 3 50127 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	05608890488 - P.IVA gruppo IVA Italgas 10538260968
FINALITA'	Attività di distribuzione del gas, di energia elettrica, calore ed ogni altro tipo di energia, con destinazione ad usi civili, commerciali, industriali, artigianali ed agricoli
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,0087%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31/12/2100
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL/ PEC	<a href="http://www.toscanaenergia.it">www.toscanaenergia.it</a> / <a href="mailto:info@toscanaenergia.it">info@toscanaenergia.it</a> / <a href="mailto:toscanaenergia@pec.toscanaenergia.it">toscanaenergia@pec.toscanaenergia.it</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2020	€ + 49.270.069,00
ANNO 2021	€ + 40.551.713,00
ANNO 2022	€ + 37.195.613,00

FONDAZIONE "PER SOPHIA"	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Località Burchio c/o Polo Lionello Bonfanti - 50063 Figline e Incisa Valdarno (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94177760488
FINALITA'	Sostentamento, crescita e sviluppo dell'Istituto universitario Sophia, laboratorio di formazione, studio e ricerca tramite concessione di premi, sovvenzioni e borse di studio a favore di studenti e neolaureati

MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,33%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	indeterminata
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	<a href="https://www.sophiauniversity.org/it/fondazione-per-sophia/">https://www.sophiauniversity.org/it/fondazione-per-sophia/</a> / <a href="mailto:fondazione@iu-sophia.org">fondazione@iu-sophia.org</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2020	€ + 13,00
ANNO 2021	€ + 6.695,00
ANNO 2022	€ + 5.663,00

FONDAZIONE NUOVI GIORNI	
Dati generali	
SEDE LEGALE	Via dell'Antella, 8 - 50012 Bagno a Ripoli (Firenze)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94194030485
FINALITA'	Solidarietà e mutualità sociale. Prevede lo svolgimento esclusivo di attività di assistenza sociale e sociosanitaria a favore di persone con disabilità fisica, psichica e sensoriale
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	13,518%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 11.000,00 ((importo stimato, quantificato a consuntivo in base al numero di residenti del Comune)
DURATA DELL'IMPEGNO	La fondazione non ha durata determinata
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci. Il Comune di Figline e Incisa Valdarno non nomina direttamente alcun proprio rappresentante.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	<a href="http://www.fondazionenuovigiorni.org">www.fondazionenuovigiorni.org</a> / <a href="mailto:info@fondazionenuovigiorni.org">info@fondazionenuovigiorni.org</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2020	€ - 33.146,00
ANNO 2021	€ + 17.389,29
ANNO 2022	€ + 38.866,56

VALDARNO SVILUPPO SPA	
-----------------------	--

**(in liquidazione)****Dati generali**

SEDE LEGALE	Piazza XX Settembre, 17 52025 Montevarchi (Arezzo)
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	01486000514
FINALITA'	Promozione iniziative per il rilancio economico e produttivo del territorio
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	3,01%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	31.12.2020
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	-----

**Risultati di esercizio**

ANNO 2014	€ - 15.159,00
ANNO 2015	€ - 36.398,00
ANNO 2016	Dichiarato fallimento in data 29/03/2017

**SOCIETA' DELLA SALUTE FIORENTINA SUD EST****Dati generali**

SEDE LEGALE	Comune di Bagno a Ripoli
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	94297490487
FINALITA'	miglioramento della salute e del benessere fisico, psichico e sociale dei cittadini
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	8,49%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 747.429,78 (trasferite risorse economiche per gestione diretta servizi di assistenza sociale periodo 01/07-31/12/2023)
DURATA DELL'IMPEGNO	14 gennaio 2051
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Sindaco o assessore delegato
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	Nessuno
SITO/ E-MAIL/ PEC	<a href="https://sds-firenzesudest.055055.it">https://sds-firenzesudest.055055.it</a> <a href="mailto:sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it">sds.firenzesudest@uslcentro.toscana.it</a> <a href="mailto:sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it">sdsfirenzesudest@postacert.toscana.it</a>

Risultati di esercizio	
ANNO 2021 – primo esercizio di attività	€ 5,00
ANNO 2022	€ 0,00

**AUTORITA' PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI  
ATO TOSCANA CENTRO (ex Ato centro)**

Dati generali

SEDE LEGALE	Viale Poggi, 2 - 50125 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	062009840484
FINALITA'	Organizzazione, affidamento, controllo, area servizio gestione integrata rifiuti urbani
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	1,03 %
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 20.150,00
DURATA DELL'IMPEGNO	A tempo indeterminato
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	<a href="http://www.atotoscanacentro.it">www.atotoscanacentro.it</a> / <a href="mailto:atotoscanacentro@atotoscanacentro.it">atotoscanacentro@atotoscanacentro.it</a>

Risultati di amministrazione\*

ANNO 2020	€ + 1.251.857,90
ANNO 2021	€ + 1.284.285,20
ANNO 2022	€ + 1.271.733,55

\* L'Autorità adotta una contabilità finanziaria. Viene quindi inserito il solo risultato di amministrazione.

**AUTORITA' IDRICA TOSCANA  
(ex autorità di ambito territoriale ottimale n.3 medio valdarno)**

Dati generali

SEDE LEGALE	Via G. Verdi, 16 - 50122 Firenze
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	06209860482
FINALITA'	Organizzazione servizio idrico integrato Enti consorziati
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	0,58%
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 0,00
DURATA DELL'IMPEGNO	A tempo indeterminato

NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Nessuno. Il Sindaco o suo delegato partecipa all'assemblea dei soci.
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL/ PEC	<a href="http://www.autoritaidrica.toscana.it">www.autoritaidrica.toscana.it</a> / <a href="mailto:info@autoritaidrica.toscana.it">info@autoritaidrica.toscana.it</a> / <a href="mailto:protocollo@pec.autoritaidrica.toscana.it">protocollo@pec.autoritaidrica.toscana.it</a>

### Risultati di amministrazione\*

ANNO 2020	€ + 3.185.148,25
ANNO 2021	€ + 3.968.339,92
ANNO 2022	€ + 3.588.157,94

\* L'Autorità adotta una contabilità finanziaria. Viene quindi inserito il solo risultato di amministrazione.

## A.S.P. "LODOVICO MARTELLI"

### Dati generali

SEDE LEGALE	Via della Resistenza, 99 - 50063 Figline e Incisa Valdarno
CODICE FISCALE/PARTITA IVA	80017510480 / 06122450486
FINALITA'	Struttura accreditata dal sistema socio-sanitario regionale che opera nel campo dell'assistenza socio-sanitaria, educativa e riabilitativa per anziani e disabili
MISURA DELLA PARTECIPAZIONE	-
ONERE GRAVANTE PER L'ANNO 2024 SUL BILANCIO DELL'ENTE	€ 88.559,93
DURATA DELL'IMPEGNO	-
NUMERO DEI RAPPRESENTANTI DELL'ENTE NEGLI ORGANI DELLA SOCIETA'	Tre su cinque componenti del Consiglio di Amministrazione sono nominati dal Comune di Figline e Incisa Valdarno
TRATTAMENTO ECONOMICO RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	nessuno
SITO/ E-MAIL	<a href="http://www.aspmartelli.it">www.aspmartelli.it</a> / <a href="mailto:info@aspmartelli.it">info@aspmartelli.it</a>

### Risultati di esercizio

ANNO 2020	€ + 4.563,00
ANNO 2021	€ - 198.046,00
ANNO 2022	€ - 157.225,00

## **PARTE V - Rilievi degli organismi esterni di controllo**

### **5.1 - Rilievi della Corte dei Conti**

Nel periodo in esame l'ente non è stato oggetto di sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.

### **5.2- Rilievi dell'Organo di Revisione**

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

## **Conclusioni**

In conclusione con la presente relazione si è cercato di evidenziare la situazione economico patrimoniale dell'ente, mettendone in evidenza le criticità ritenute rilevanti alla data di insediamento della nuova amministrazione.

La presente relazione, predisposta dal responsabile del servizio finanziario viene sottoscritta dal sindaco ai sensi della normativa vigente.

**Figline e Incisa Valdarno, 20/09/2024**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to MARIA CRISTINA IELMETTI**

**IL SINDACO  
f.to VALERIO PIANIGIANI**



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

---

## **MAPPA DELLE FUNZIONI DELLA STRUTTURA**

Macro struttura:

<b>Organi di riferimento</b>	<b>Servizi/ strutture di staff</b>
Sindaco e/o Giunta	Segretario generale
	Servizio Polizia Municipale

---

### **Strutture dirigenziali di line**

Area gestione e sviluppo del territorio

Area servizi e affari generali

---

## SEGRETARIO GENERALE

- Sistema dei controlli interni
- Controllo strategico con il supporto e per il tramite delle strutture dedicate
- Controllo partecipate con il supporto e per il tramite delle strutture dedicate
- Responsabile trasparenza e prevenzione corruzione
- Supporto amministrativo al Sindaco e alla Giunta
- Supporto amministrativo al Consiglio comunale

### **Polizia Municipale** (posizione organizzativa)

*il servizio di Polizia Municipale pur dipendendo direttamente dal Sindaco, è ricondotta sotto la Segreteria generale, che nell'ambito della sua funzioni di sovrintendenza generale della struttura, provvederà al conferimento della delega di funzioni*

- Vigilanza e controllo del territorio
- Polizia stradale, polizia locale, polizia giudiziaria e polizia amministrativa,
- Polizia ambientale, edilizia commerciale e annonaria
- Educazione stradale
- Sicurezza urbana
- Attuazione politiche di lotta all'evasione
- Attività di autorizzazione/concessione di suolo pubblico negli ambiti di competenza e di pubblico spettacolo

## AREA GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO

### ***Ambiti generali di intervento***

<i>Progettazione e realizzazione di opere pubbliche</i>
<i>Manutenzioni</i>
<i>Protezione civile</i>
<i>Pianificazione urbanistica e edilizia</i>
<i>Ambiente</i>
<i>Gestione cimiteri</i>
<i>Sicurezza nei luoghi di lavoro</i>
<i>Patrimonio</i>
<i>Espropri</i>

- Predisposizione del piano delle opere pubbliche
- Attuazione del piano delle opere pubbliche
- Cura della corretta progettazione, puntuale ed efficiente realizzazione ed il collaudo delle opere pubbliche
- Cura degli interventi specifici per l'area del centro storico
- Promozione del decoro e della qualità urbana sulla base di un approccio integrato (arredi vari, edifici, scenografia urbana ecc.)
- Promozione di una visione di insieme del centro storico al fine di valorizzare gli spazi urbani, il patrimonio culturale artistico e l'identità di luogo
- Gestione progetti speciali

- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici comunali compresi gli impianti sportivi, ed i relativi impianti
- Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale
- Gestione e manutenzione della pubblica illuminazione
- Gestione del magazzino
- Manutenzione del verde pubblico (parchi e giardini)
- Gestione autoparco
- Predisposizione ed aggiornamento dei piani di protezione civile
- Organizzazione gestione e coordinamento interventi di protezione civile attribuiti ai Comuni
- Progetti ed interventi per la riduzione del rischio idraulico e degli altri rischi (sismico, idrogeologico, incendi, ecc.)
- Difesa del suolo
- Riqualificazione aree verdi
- Monitoraggio e coordinamento sviluppo impianti e servizi a rete delle società di servizi
- Trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano
- Gestione cimiteri
- Efficientamento energetico
- Programmazione monitoraggio e controllo dell'organizzazione e gestione programmi ed attività di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d. lgs. n. 81/2008,
- Gestione delle problematiche e segnalazioni attinenti al traffico sul territorio cittadino, con riferimento ad aspetti sia tecnici che amministrativi. In particolare cura della realizzazione e della verifica della segnaletica orizzontale e verticale, sopralluoghi per l'esame delle problematiche evidenziate in materia di traffico, rilascio di concessioni per occupazione di suolo pubblico della sede stradale, rilascio autorizzazioni per passi carrai, adozione di ordinanze temporanee e definitive in materia di circolazione e sosta, rilascio di pareri ad altri Settori comunali sotto il profilo della viabilità e del traffico. Rilascio autorizzazioni per il trasporto eccezionale.  
Il trasferimento di tali funzioni già svolte dalla P.M., o da altri servizi avverrà nei tempi e modi che verranno definiti con successivo atto di micro organizzazione.
- Supporto all'impostazione e la realizzazione di politiche di sviluppo e salvaguardia del territorio
- Coordinamento delle politiche di governo del territorio e di sviluppo sostenibile
- Promozione delle politiche di rigenerazione urbana e di miglioramento qualitativo e prestazionale degli edifici esistenti
- Predisposizione di piani urbanistici e territoriali,
- Gestione delle attività di edilizia privata
- Cura delle politiche di mobilità urbana
- Vigilanza e repressione abusivismo edilizio
- Programmazione, promozione e sviluppo delle politiche ambientali,
- Programmazione, regolazione e gestione dei cicli dell'energia, del suolo, dell'acqua, dei rifiuti e dell'area nell'ottica dello sviluppo sostenibile,
- Realizzazione politiche di riduzione degli sprechi interne ed esterne,
- Progettazione di interventi in materia di rifiuti e tutela degli animali,
- Attuazione di interventi di monitoraggio ambientale,
- Gestione dell'attività amministrativa in materia di ambiente
- Attività venatorie e della pesca
- Pianificazione sviluppo agricoltura e supporto all'attività locale
- Supporto all'attività di pianificazione urbanistica per gli aspetti connessi alla tutela del territorio

- Gestione e presidio del patrimonio immobiliare e mobiliare, e gestione della relativa documentazione, al fine di acquisirle, valorizzarle, ottimizzarne la fruizione, in funzione delle strategie dell'Amministrazione
- Gestione delle procedure di esproprio
- Gestione contratti ed utenze

## AREA SERVIZI E AFFARI GENERALI

### *Ambiti generali di intervento*

<i>Servizi scolastici</i>
<i>Cultura</i>
<i>Turismo</i>
<i>Sport</i>
<i>Servizi sociali</i>
<i>Marketing territoriale, eventi e manifestazioni</i>
<i>Gestione e sviluppo sistemi informativi</i>
<i>Servizi finanziari</i>
<i>Partecipate</i>
<i>Affari Legali</i>
<i>Affari Generali</i>
<i>Organizzazione</i>
<i>Gestione e sviluppo risorse umane</i>
<i>Sinistri</i>
<i>Servizi demografici</i>
<i>Servizi ai cittadini (Sportello polifunzionale)</i>
<i>Servizi alle imprese (Suap)</i>

- Sviluppo di forme di integrazione e cooperazione tra i diversi soggetti pubblici e privati che operano sul territorio in materia educativo scolastica,
- Programmazione e realizzazione di interventi educativi rivolti sia ai ragazzi in età scolare, sia agli adulti
- Gestione dei servizi scolastici e controllo della qualità tecnica e di quella percepita dei servizi affidati in gestione a terzi
- Organizzazione e gestione dei servizi a carattere pedagogico
- Organizzazione e gestione dei servizi di supporto al sistema educativo (trasporto scolastico, refezione, ecc.)
- Progettazione di piani di intervento per la promozione dello sport e delle politiche giovanili,
- Gestione degli impianti sportivi
- Gestione delle politiche per la partecipazione e le e pari opportunità
- Gestione della biblioteca, dei musei e del teatro
- Progettazione di piani di intervento organico di offerta culturale e di promozione/valorizzazione dei beni culturali del territorio
- Turismo, marketing territoriale, organizzazione eventi/manifestazioni di promozione del territorio e integrazione degli operatori socio-economici per la valorizzazione delle risorse locali
- Comunicazione istituzionale, progettazione e attuazione dei sistemi di ascolto quali reclami e segnalazioni, indagini di customer satisfaction, ecc.

- Gestione e sviluppo sistemi informativi
- Sviluppo e assicurazione di forme di integrazione e cooperazione tra i diversi soggetti pubblici e privati che operano sul territorio in materia socio sanitaria,
- Programmazione e pianificazione di interventi socio sanitari a favore della popolazione con particolare riferimento ai minori, agli anziani ai disabili agli adulti in situazioni di disagio ed ai nuclei familiari
- Organizzazione e gestione del servizio sociale
- Attuazione di interventi di prevenzione per ridurre le situazioni di disagio e rafforzare la solidarietà, l'integrazione e l'accoglienza del "più debole", il tutto in logica di rete (volontariato, cooperative sociali, ASL, mondo della scuola e del lavoro, Comuni limitrofi, ecc.)
- Attuazione delle politiche e competenze comunali in materia di sanità
- Gestione procedure in materia di politiche per la casa
- Attuazione politiche in materia di immigrazione e integrazione
- Prevenzione, ascolto e contrasto dei fenomeni di disagio e violenza sulla donna
- Attuazione delle politiche sulle partecipazioni comunali e sui servizi esternalizzati
- Esercizio delle attività di programmazione previste sul gruppo pubblico locale e presidio di politiche dei servizi integrate
- Supporto al Segretario generale per il controllo sulle partecipate
- Pianificazione, gestione e controllo contabile delle risorse economiche e finanziarie
- Predisposizione dei documenti contabili fondamentali
- Gestione bilancio e adempimenti contabili e fiscali
- Bilancio consolidato
- Controllo regolarità contabile
- Assistenza tecnica alle strutture operative dell'ente
- Pianificazione finanziaria e dei flussi di cassa
- Gestione delle procedure di entrata e spesa, tenuta dei documenti contabili e registrazione dei fatti gestionali
- Pianificazione, organizzazione, gestione dei tributi locali
- Lotta all'evasione anche attraverso l'integrazione con soggetti esterni
- Gestione della banca dati dei contribuenti
- Gestione dei tributi locali e delle entrate non tributarie, ad esclusione delle entrate derivanti dalla gestione dei servizi che sono attribuite, per competenza alle varie articolazioni organizzative
- Gestione delle procedure di accertamento e riscossione coattiva
- Lotta all'evasione ed all'elusione
- Controllo di gestione
- Economato e provveditorato
- Presidio attuazione policy e coordinamento processi e progetti trasversali
- Verifica della funzionalità dell'assetto macrostrutturale dell'Ente, della disciplina dell'organizzazione e dell'ottimizzazione degli assetti microstrutturali;
- Analisi dei processi decisionali, dei procedimenti amministrativi, delle interazioni tra gli uffici e conseguente eventuale reingegnerizzazione e mappatura;
- Progettazione del Piano degli standard e supporto alla sua implementazione;
- Diagnosi territoriale e attività di studio ed analisi delle dinamiche dei bisogni - Valutazione ex ante ed ex post delle politiche pubbliche;
- Analisi e studio della domanda e della offerta dei servizi;
- Supporto alla pianificazione strategica ed alla definizione degli obiettivi strategici;
- Attività di analisi preliminare e supporto alla predisposizione dei documenti di programmazione gestionale;
- Supporto al Nucleo di Valutazione in tutte le fasi del ciclo della performance;

- Analisi del raggiungimento dei livelli attesi di performance organizzativa e degli standard erogativi;
- Supporto alla definizione della Relazione sulla performance;
- Formulazione di analisi e studi relativamente agli ambiti generali di attività dell'ente;
- Pianificazione, programmazione e presidio delle politiche del personale,
- Innovazione, sviluppo organizzativo, analisi e reingegnerizzazione dei processi
- Gestione e sviluppo risorse umane
- Relazioni sindacali
- Reclutamento e selezione del personale
- Gestione giuridica ed economica del personale
- Programmazione e gestione interventi formativi
- Gestione sistema di valutazione e premiante
- Gestione sinistri e relativo contenzioso
- Ufficio legale e contenzioso del lavoro
- Coordinamento sicurezza dati personali (privacy)
- Supporto sistema anticorruzione, trasparenza e integrità
- Supporto agli organi istituzionali (Giunta e Consiglio comunale)
- Sistema qualità,
- Gestione dei servizi demografici e civici, delle liste e procedimenti elettorali (ufficio elettorale) di competenza comunale
- Statistica e censimenti
- Toponomastica
- Gestione dei flussi documentali e del protocollo
- Gestione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Gestione sportello polifunzionale Facile Fiv
- Gestione del procedimento unico Sportello Unico Attività Produttive
- Promozione e regolamentazione attività commerciali, mercatali, artigianali, industriali ed agricole
- Servizio notificazione