



**COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO
(Città Metropolitana di Firenze)
DETERMINAZIONE**

Registro generale n. 969

N. 116 del 25-07-2023

SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE AREA ISTRUTTORI PROFILO TECNICO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI. NOMINA DELLA COMMISSIONE.

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE AREA ISTRUTTORI PROFILO TECNICO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI. NOMINA DELLA COMMISSIONE.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

Preso atto della deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 31.01.2023 così come modificata ed integrata dalle deliberazioni G.C. n. 93 del 13.4.2023 e n. 120 del 11.5.2023, avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023-2025, contenente la sezione relativa al Piano dei fabbisogni anno 2023 che prevede la copertura, a tempo determinato, di n. 1 unità di personale Area Istruttori, profilo "Tecnico delle attività amministrative", mediante ricorso a Contratto di Formazione e Lavoro della durata di 12 mesi;

Vista la determinazione n.80 (reg. gen. 629) del 16.05.2023 di approvazione dell' avviso di selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 unità di personale di Area Istruttori "Tecnico delle attività amministrative" con contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi;

Rilevato che la procedura selettiva è affidata ai sensi dell'art. 7 del bando di selezione ad apposita Commissione esaminatrice, nominata dalla responsabile competente;

Ritenuto, pertanto, di costituire la suddetta Commissione nel seguente modo:

- **Dott. ssa Ilaria Occhini**, Dirigente Servizi e Affari generali, quale presidente;
- **Dott. ssa Orietta Occhiolini**, Responsabile Servizio Affari Generali e Legali, quale commissaria;
- **Dott. ssa Paola Montagni**, Responsabile Servizio Sportello polifunzionale e attività produttive, quale commissaria;
- **Dott. ssa Giulia Lazzeri**, tecnica delle attività amministrative, in qualità di segretaria verbalizzante;

Visti i vigenti Regolamenti Comunali sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e sulle modalità di accesso all'impiego e sulle procedure selettive;

Considerato che trattasi di provvedimenti individuabili come atti puramente gestionali e quindi di competenza del Responsabile del Servizio.

Visti:

- il Bilancio pluriennale 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 19 dicembre 2022;
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 1 del 5.01.2023;
- la determinazione dell'Area Servizi e Affari Generali n. 12 (reg. gen. 682) del 25.05.2023, con la quale, alla sottoscritta Dott.ssa Orietta Occhiolini, è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione (EQ) del Servizio Affari generali e legali, con delega di funzioni e assegnazione di risorse;

Ciò premesso,

Determinazione SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI n.116 del 25-07-2023 Comune di Figline e Incisa Valdarno

DETERMINA

Per i motivi di cui in parte narrativa:

1) Di nominare la Commissione ex art. 7 del bando per n. 1 unità di personale Area Istruttori, profilo "Tecnico delle attività amministrative", mediante ricorso a Contratto di Formazione e Lavoro della durata di 12 mesi, come segue:

- **Dott. ssa Ilaria Occhini**, Dirigente Servizi e Affari generali, quale presidente;
- **Dott. ssa Orietta Occhiolini**, Responsabile Servizio Affari Generali e Legali, quale commissaria;
- **Dott. ssa Paola Montagni**, Responsabile Servizio Sportello polifunzionale e attività produttive, quale commissaria;
- **Dott. ssa Giulia Lazzeri**, tecnica delle attività amministrative, in qualità di segretaria verbalizzante;

2) Di dare atto che la Responsabile dell'istruttoria del procedimento è la Dott.ssa Orietta Occhiolini;

3) Di dare atto:

- dell'assenza di conflitti di interesse in capo alla scrivente Responsabile del procedimento in oggetto;
- che il presente provvedimento non contiene dati personali;
- che è rispettato il D.Lgs. n. 33/2013;
- che il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- che il presente atto è conforme ai contenuti risultante dalla griglia di controllo, di cui alla determinazione del Segretario generale RG n. 1586 del 22 dicembre 2022;
- che sono osservate le misure di prevenzione della corruzione previste dalla sezione del PIAO "Rischi corruttivi e Trasparenza".

- Di disporre che la presente sia pubblicata nell'Albo Pretorio online.

E' stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

E' stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Figline e Incisa Valdarno, li 25-07-2023

Il Responsabile
DOTT.SSA OCCHIOLINI ORIETTA