

Richiesta n. _____
(riservato all'ufficio)

Protocollo

al Servizio Pianificazione urbanistica e Ambiente
Comune di Figline e Incisa Valdarno

RICHIESTA DI VISURA DIRETTA PRATICHE EDILIZIE E CONDONI/ RILASCIO COPIE

- ex Comune di Figline Valdarno
- ex Comune di Incisa in Val d'Arno
- Comune di Figline e Incisa Valdarno

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____
via _____ nc _____
cellulare _____ Codice Fiscale _____

RELATIVA ALL'IMMOBILE/ ALL'UNITA' IMMOBILIARE POSTA IN

via _____ nc _____ piano _____
dati catastali: Sez. _____ Foglio n. _____ Particella n. _____ Subalterno n. _____
proprietà _____

CHIEDE DI PRENDERE VISIONE DELLE SEGUENTI PRATICHE

Prot. n. e data	P.E. n. e data (oppure) Condono n. e data	Tipologia pratica (in caso di atto rilasciato specificare n. e data)	Nominativo intestatario

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

a) di essere titolare di un interesse diretto concreto e attuale in quanto: (barrare la casella che interessa)

proprietario/a promittente acquisto

tecnico incaricato/a dalla proprietà (nominativo):

tecnico incaricato/a dal promittente acquisto (nominativo):

tecnico incaricato/a dal tribunale come da copia della documentazione comprovante l'incarico del Tribunale (da allegare obbligatoriamente)

altro titolo reale

(specificare l'interesse diretto concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento di cui si richiede l'accesso; es. affittuario/ usufruttuario / superficiario/ titolare di altro diritto reale di godimento quale uso, abitazione, servitù; nel caso di persone giuridiche precisare la ragione sociale nonché il proprio titolo di rappresentanza, ecc..)

altro

b) di richiedere, conformemente con quanto stabilito dagli artt. 23/24/25 della Legge n.241/90, la visura per la seguente motivazione: (barrare la casella che interessa)

nuova pratica edilizia contenzioso/ricorso in atto integrazione condono

verifica di conformità dell'immobile atto di compravendita

altro

(indicare l'interesse diretto concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento di cui si richiede l'accesso)

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

1. le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000;
2. i dati e le informazioni acquisiti mediante la visura possono essere utilizzati esclusivamente allo scopo di conoscere le pratiche edilizie afferenti la UI di contingente specifico interesse; essi dovranno essere conservati per il tempo utile allo scopo per il quale sono stati acquisiti, non essere oggetto di ulteriori trattamenti ed essere distrutti quando non più necessari;
3. è vietata l'estrazione di copia dei documenti d'identità, dei Verbali di accertamento del Corpo di Polizia Municipale, nonché tutti i documenti protetti dal diritto alla privacy;
4. al momento della visura dovrà provvedere a consegnare la ricevuta del versamento dei diritti di visura. Ai sensi della DGC n.268 del 7.12.2016, i diritti di visura ammontano a € 20,00 a pratica, comprensiva di eventuali varianti e abitabilità/agibilità, oltre al rilascio fino a 20 fotocopie o scansioni per formati max A3. Il versamento per diritti visura può essere effettuato:
 - presso lo sportello della tesoreria comunale c/o Banca Intesa San Paolo, filiale di Figline Valdarno, piazza M. Ficino
 - con versamento C/C bancario intestato alla tesoreria comunale c/o Banca Intesa San Paolo filiale di Figline Valdarno, codice IT58 T030 6905 4651 0000 0046 016
 - con versamento C/C postale n. 25426503 IBAN IT 59 G 07601 02800 000025426503 intestato al Comune di Figline e Incisa Valdarno - Tesoreria Comunale
5. qualora la richiesta non risulti evadibile per momentanea irreperibilità delle pratiche edilizie/

condoni richiesti, il Servizio provvederà a comunicare la momentanea irreperibilità delle stesse al richiedente.

ALLEGA:

Fotocopia documento di identità valido del richiedente

DELEGA ALLA VISURA E/O RITIRO COPIE

(da compilare solo in caso di delega)

il/la Sig./ra tecnico

nato/a

il

residente a

via

nc

cellulare

ALLEGA:

Fotocopia documento di identità valido del delegato

, li

Firma del richiedente

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e al Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Al riguardo mi competono, ricorrendone i presupposti, tutti i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR n. 2016/679/UE.

, li

Firma del richiedente

COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e ss.mm.ii.

- Servizio competente: Servizio Pianificazione urbanistica e Ambiente - piazza del Municipio n. 5.
- Responsabile del procedimento: arch. Angela Rosati.
- Il procedimento ha durata di trenta giorni a decorrere dalla data di presentazione della domanda ai sensi dell'art. 25 comma 4 L. 241/90. L'eventuale incompletezza della domanda o la carenza degli allegati previsti verrà comunicata al richiedente da parte del Servizio e comporterà l'interruzione dei termini del procedimento fino all'integrazione di quanto richiesto.
- L'accoglimento dell'istanza lascia comunque salvi i diritti di terzi; rimane esperibile da parte del controinteressato leso nei propri interessi ogni tutela giurisdizionale, nelle competenti sedi civili e penali, al fine di colpire coloro che

utilizzino le copie ottenute e/o le informazioni apprese per fini diversi da quelli per cui il rilascio è avvenuto, oppure che consentano a terzi di porre in essere altrettanto illecite utilizzazioni.

- Al fine di consentire la predetta tutela, l'Amministrazione si riserva di dare comunicazione dell'avvio del procedimento della richiesta di visura a tutti i soggetti controinteressati che potrebbero ricevere un pregiudizio, così come disposto dal D.P.R. 184/06 art. 3. La comunicazione ai controinteressati comporterà la sospensione dei termini del procedimento.
- La pubblica amministrazione non è tenuta ad elaborare dati in suo possesso al fine di soddisfare le richieste di accesso (Art. 2 D.P.R. 184/06).
- Contro il rifiuto, il differimento o la limitazione del diritto di accesso è esperibile ricorso, nel termine di 30 (trenta) giorni, secondo quanto disciplinato dall'art. 25, comma 4, della Legge n. 241/1990 s.m.i.

PER PRESA VISIONE E/ O RITIRO COPIE DI (da compilare a visura effettuata)

data _____

Firma